

**臺北市立忠孝國民中學 106 學年度第 1 學期社會領域  
專業學習社群活化教學知能工作坊計畫**

一、依據：101 年 8 月 3 日教育局教中字第 10140076200 號函。

二、目標：

- (一) 形塑教師團隊合作之文化及凝聚專業發展之共識。
- (二) 提升教師教學研究、教材分析及評量設計之能力。
- (三) 激勵教師專業熱忱，落實活化教學，提升學生學習成效。

三、主題：

- (一) 共備課程教學教案設計。
- (二) 擬定領域多元評量方式。
- (三) 差異化教學策略探討
- (四) 『學習共同體』、『分組合作學習』的實施。

四、主題說明：

透過領域 PLC 專業對話，藉由教學觀察與回饋、教學檔案製作、主題探討（含影帶、專書）、主題經驗分享、新課程發展、教學方法創新、教學媒材研發、行動研究、同儕省思對話、標竿楷模學習等方式，來完成本學期領域所設定之主題。

五、實施方式：

(一) 採取教師共同研修模式（以下可複選）

- |   |  |  |
|---|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> 教學觀察與回饋 | <input type="checkbox"/> 主題探討（含專書、影帶）      | <input checked="" type="checkbox"/> 教學檔案製作 |
| <input type="checkbox"/> 新進教師輔導             | <input type="checkbox"/> 標竿楷模學習            | <input type="checkbox"/> 新課程發展             |
| <input type="checkbox"/> 教學方法創新             | <input type="checkbox"/> 教學媒材研發            | <input type="checkbox"/> 行動研究              |
| <input checked="" type="checkbox"/> 協同備課    | <input checked="" type="checkbox"/> 同儕省思對話 | <input type="checkbox"/> 案例分析              |
| <input type="checkbox"/> 專業領域研討             |  |  |
| <input type="checkbox"/> 其他                 | _____                                      |  |

(二) 工作坊視需要聘請學者專家進行指導

六、參加人員：社會領域全體教師。

七、工作坊流程（課程內容為建議方案，可作調整）

次數	日期	課程內容	講座或負責人	任務
1	9/6	共備課程單元主題討論與確定	李蕙琴	確認本學期工作坊主題、內容與進行方式
2	9/8	共備課程教學觀摩準備會	呂慧娟	共同備課
3	9/13	共備課程教學觀摩與討論 (有效教學公開授課)	呂慧娟	說課、觀課、議課
4	10/18	第一次段考試題評析	李蕙琴	共同備課
5	11/8	108 課綱研習	社會領域輔導團	108 課綱
6	12/6	第二次段考試題評析	李蕙琴	共同備課
7	12/20	Holiyo 教學平台操作、設計	外聘講師	密室逃脫遊戲翻轉教學
8	1/10	課發會交辦事項宣導	李蕙琴	寒假備課準備

#### 八、預期效益：【緊扣工作坊主題目標】

- (一) 就本學期課程中找尋一單元，以此單元作領域內教師共同備課討論主題。
- (二) 單元課程差異化教學策略分析。
- (三) 分享單元課程多元評量教學示例。
- (四) 『學習共同體』、『分組合作學習』應用於領域教學之相關省思及回饋。
- (五) 學生學習的檢核。
- (六) 回饋的檢視與調整。

#### 九、經費與行政協同：【經費來源及行政處室支援事務】

##### (一) 第 1 學期相關經費使用列表

(二)項次	內容	數量	單位	單價	總價	備註	
業務費	1	內聘講座鐘點費	4 次	1 時	800	3200	領域內教師經驗分享，每學期辦理 4 次，1 次 1 小時
	2	外聘講座鐘點費	1 次	1 時	1600	1600	邀請校外專業人士到校研習，每學年辦理 1 次，1 次 2 小時。需填寫實施計畫，並於計畫中說明邀請對象及講授方向
採購教材書籍及所用文具		1	1	2000	2000	研擬主題課程需要	
合計						6800	

- (三) 領域 PLC 工作坊計畫提出後，送教務處備查後，依實際執行情形辦理請購。

(四) 行政處室可支援之事項。

十、檢核與回饋方式：【如何檢核；量化及質性之檢核資料；學習效能評核表】

(一) 領域產出、每週共同備課內容記要。

(二) 課程設計、教學教案分享，單元評量設計方式，各一份。

(三) 參與專業發展評鑑之教師完成評鑑結果（含綜合報告表及專業成長計畫）。

(四) 填寫領域專業學習社群自我評估表。

(五) 領域召集人於期末提送成效報告交教務處彙整後陳報教育局。

十一、本計畫經社會領域專業學習社群討論後，經 校長核可後實施。