

臺北市立忠孝國民中學 106 學年度第 1 學期英語領域 專業學習社群活化教學知能工作坊計畫

一、依據：101 年 8 月 3 日教育局教中字第 10140076200 號函。

二、目標：

- (一) 形塑教師團隊合作之文化及凝聚專業發展之共識。
- (二) 提升教師教學研究、教材分析及評量設計之能力。
- (三) 激勵教師專業熱忱，落實活化教學，提升學生學習成效。
- (四) 提升教師針對十二年國教素養導向教學設計的知能。

三、主題：

- (一) CARS 共備課程教學教案設計。
- (二) 擬定領域多元評量方式。
- (三) 差異化教學策略與活動設計

四、主題說明：

透過領域 PLC 專業對話，藉由教學觀察與回饋、教學檔案製作、主題探討（含影帶、專書）、主題經驗分享、新課程發展、教學方法創新、行動研究、同儕省思對話等方式，來完成本學期領域所設定之主題。

五、實施方式：

(一) 採取教師共同研修模式（以下可複選）

- | | | |
|---|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> 教學觀察與回饋 | <input checked="" type="checkbox"/> 主題探討（含專書、影帶） | <input checked="" type="checkbox"/> 教學檔案製作 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 新課程發展 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學方法創新 | <input checked="" type="checkbox"/> 行動研究 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 協同備課 | <input checked="" type="checkbox"/> 同儕省思對話 | <input checked="" type="checkbox"/> 專業領域研討 |

(二) 工作坊視需要聘請學者專家進行指導

六、參加人員：英語領域全體教師。

七、工作坊流程（課程內容為建議方案，可作調整）

場次	日期	課程內容	講座或負責人	任務
1	9/11	本學期素養導向教學設計討論 期初課發會宣導及討論事項	楊珮琇	期初工作事項分配
2	9/25	核心素養導向教學設計 CARS 共備 1	全體英語 教師	共備課程單元主題討論與 選定
3	10/2	核心素養導向教學設計 CARS 共備 2	全體英語 教師	共備課程單元課程設計
4	10/23	核心素養導向教學設計 CARS 共備 3	全體英語 教師	共備課程單元課程設計
5	10/30	核心素養導向教學設計 CARS 共備 4	全體英語 教師	共備課程單元課程設計

6	11/20	群組 108 課綱及英語領綱宣導 (暫定)	英語 輔導團	總綱及領綱研習
7	12/11	西洋歌曲學英文	黃玟君 老師	外聘講座 教師增能研習
8	12/18	創意翻轉教室與課程設計	戴逸群 老師	外聘講座 教師增能研習
9	1/8	英語領召期末迴游研習 共備成果發表分享	楊珮琿	共備課程成果資料彙整 簡報發表

八、預期效益：【緊扣工作坊主題目標】

- (一) 就本學期課程中找尋一單元，以此單元作領域內教師共同備課討論主題。
- (二) 單元課程差異化教學策略討論及多元評量教學探討。
- (三) 新課綱核心素養導向課程設計。
- (四) 學生學習的檢核。
- (五) 回饋的檢視與調整。

九、經費與行政協同：【經費來源及行政處室支援事務】

(一) 第 1 學期相關經費使用列表

項次	內容	數量	單位	單價	總價	備註	
業務費	1	內聘講座鐘點費	4 次	1 時	800	3200	領域內教師經驗分享，每學期辦理 4 次，1 次 1 小時
	2	外聘講座鐘點費	2 次	2 時	1600	6400	邀請校外專業人士到校研習，每學年辦理至少 1 次，1 次 2 小時。需填寫實施計畫，並於計畫中說明邀請對象及講授方向
採購教材書籍及所用文具		1	1	2000	2000	研擬主題課程需要	
合計							

(二) 領域 PLC 工作坊計畫提出後，送教務處備查後，依實際執行情形辦理請購。

(三) 行政處室可支援之事項。

十、檢核與回饋方式：【如何檢核；量化及質性之檢核資料；學習效能評核表】

- (一) 領域產出、每次共同備課內容記要。
- (二) 課程設計、教學教案分享，單元評量設計方式，各一份。
- (三) 填寫領域專業學習社群自我評估表。
- (四) 領域召集人於期末迴游研習發表共備成果。
- (五) 領域召集人於期末提送成效報告交教務處彙整後陳報教育局。

十一、本計畫經英語領域專業學習社群討論後，經 校長核可後實施。