**臺北市立忠孝國民中學英語領域專業學習社群**

**112學年度第1學期活化教學知能工作坊計畫**

一、依據：108年 9 月9日教育局北市教中字第1083085086號函。

二、目標：

1. 形塑教師團隊合作之文化及凝聚專業發展之共識。
2. 提升教師教學研究、教材分析及評量設計之能力。
3. 激勵教師專業熱忱，落實活化教學，提升學生學習成效。

三、主題：

1. 提問教學法
2. 公開觀課的實施。
3. 共備課程教學教案設計。
4. 擬定領域素養導向評量方式。
5. 差異化教學策略探討
6. 線上教學多元作業與評量方式。☑

四、主題說明：

 【分析學生學習背景；主題如何產生？為什麼選定此主題？在教學現場期待產生什麼樣

 的化學變化？】

 透過領域PLC專業對話，藉由教學觀察與回饋、教學檔案製作、主題探討（含影帶、專 書）、主題經驗分享、新課程發展、教學方法創新、教學媒材研發、行動研究、同儕省 思對話、標竿楷模學習等方式，來完成本學期領域所設定之主題。

五、實施方式：

1. 採取教師共同研修模式（以下可複選）

 **內外聘講座 □實作演練 □發表分享 □分組討論 □讀書會**

 **□公開觀課 □校外參訪 □其他**

 **□其他 ＿＿＿＿＿＿＿＿**＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿**＿＿**＿＿**＿＿**＿

1. 工作坊視需要聘請學者專家進行指導

六、參加人員：英語領域全體教師。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 教師姓名 | 擔任職務 | 授課科目 | 授課年級 |
| 張祖璨 | 教師兼體育組長 | 英語 | 9 |
| 楊珮琤 | 七年級導師 | 英語 | 7 8 |
| 張詩羚 | 九年級導師 | 英語 | 9 |
| 李亞倩 | 八年級導師 |  | 8 9 |
| 李彥融 | 專任代理教師 |  | 7 8 |

七、工作坊流程（課程內容為建議方案，可作調整）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 場次 | 日期 | 課程內容 | 講座或負責人 | 任務 |
| 1 | 8/28 | 授課經驗分享領域召集人研習專題分享公開觀課時程安排及模式討論 | 張祖璨 |  |
| 2 | 9/4 | 學期工作分配~ | 張祖璨 |  |
| 3 | 10/23 | 英語雜誌篇數挑選~ | 張祖璨 |  |
| 4 | 11/6 | 公開觀課 | 張祖璨 |  |
| 5 | 11/27 | 外聘講座增能研習〈AI教學助手的嶄新應用〉 | 康軒文教 | 外聘講師研習 |
| 6 | 12/18 | 英語廣泛閱讀之分享 | 張祖璨 |  |
| 7 | 1/8 | 素養題之分析研究 | 張祖璨 |  |
| 8 | 1/22 | 期末領域活動相關資料彙整教學經驗分享 | 張祖璨 |  |

備註：**不含分區共同研修及群組召集人專業社群運作場次時間**

八、預期效益：【緊扣工作坊主題目標】

1. 領域內教師共同備課討論單元課程主題。
2. 單元課程差異化教學策略分析。
3. 分享單元課程素養導向評量教學示例。
4. 學生學習的檢核。
5. 回饋的檢視與調整。

九、經費與行政協同：【經費來源及行政處室支援事務】

1. 第1學期相關經費使用列表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項次 | 內容 | 數量 | 單位 | 單價 | 總價 | 備註 |
| 業務費 | 內聘講座鐘點費 | 1次 | 2時 | 1000 | 2000 | 領域內教師經驗分享，本學期辦理1次。 |
| 誤餐費 | 辦理研習逾時誤餐 | 1次／人 | 100 |  | 領域內教師每人本學期可申請1次。 |
| 採購教材書籍及所用文具 | 1 | 1 | 500 | 500 | 共備課程需要 |
| 合計 |  |

1. 領域PLC工作坊計畫提出後，送教務處備查後，依實際執行情形辦理請購。
2. 行政處室可支援之事項。

十、檢核與回饋方式：【如何檢核；量化及質性之檢核資料；學習效能評核表】

1. 共同備課內容記要。
2. 課程設計、教學教案分享，單元評量設計方式，各一份。
3. 共同議課相關表件。
4. 填寫領域專業學習社群自我評估表。
5. 領域召集人於期末提送成效報告交教務處彙整後陳報教育局。

十一、本計畫經英語領域專業學習社群討論後，經 校長核可後實施。