

臺北市立忠孝國民中學國文領域專業學習社群
113 學年度第 2 學期活化教學知能工作坊計畫

一、依據：108 年 9 月 9 日教育局北市教中字第 1083085086 號函。

二、目標：

- (一) 形塑教師團隊合作之文化及凝聚專業發展之共識。
- (二) 提升教師教學研究、教材分析及評量設計之能力。
- (三) 激勵教師專業熱忱，落實活化教學，提升學生學習成效。

三、主題：

- (一) 提問教學法
- (二) 公開觀課的實施。
- (三) 共備課程教學教案設計。
- (四) 擬定領域素養導向教學與評量方式。
- (五) 差異化教學策略探討
- (六) 從教學研究到學習共同體。
- (七) ……

四、主題說明：

【分析學生學習背景；主題如何產生？為什麼選定此主題？在教學現場期待產生什麼樣的化學變化？】

透過領域 PLC 專業對話，藉由教學觀察與回饋、教學檔案製作、主題探討（含影帶、專書）、主題經驗分享、新課程發展、教學方法創新、教學媒材研發、行動研究、同儕省思對話、標竿楷模學習等方式，來完成本學期領域所設定之主題。

五、實施方式：

(一) 採取教師共同研修模式（以下可複選）

☒ 內外聘講座 ☐ 實作演練 ☒ 發表分享 ☐ 分組討論 ☐ 讀書會

☒ 公開觀課 ☒ 校外參訪 ☐ 其他

☐ 其他_____

(二) 工作坊視需要聘請學者專家進行指導

六、參加人員：國文領域全體教師。

教師姓名	擔任職務	授課科目	授課年級
許仁安		國文 中西經典閱讀	九

尹世祥		國文 中西經典閱讀	九
劉星輪		國文 中西經典閱讀	九
李巧妍		國文	八
王秋雲		國文	八
林為國		國文	八
王振男		國文	七
廖澄璇		國文	七
許舒閔		國文	七

七、工作坊流程（課程內容為建議方案，可作調整）

場次	日期	課程內容	講座或負責人	任務
1	02/15	領域各項工作安排 公開觀課時程安排及模式討論	許仁安	建立共識與工作分配， 訂定國文教學方向
2	02/26	模擬考及歷屆會考試題分析	許仁安	了解學生弱勢題型，進 行調整加強
3	03/12	公開觀課 ～ 觀課活動 ～	許仁安	進行議課討論，了解教 學可以增強之處
4	03/26	臺北市國語文競賽教師報名參賽 與校內選手培訓	許仁安	培訓選手與指導教師確 認，並給予比賽建議
5	04/09	主題講座—AI 能力融入教學	內聘	教師增能研習
6	05/22	會考出題趨勢及解題策略經驗分享	許仁安	了解目前會考的出題模 式，提供老師解題方向
7	06/05	彈性課程成果展及教學分享	許仁安	共同備課
8	06/12	期末領域活動相關資料彙整 教學經驗分享	許仁安	分享教學成果，策略聯 盟，以期彼此精進

備註：不含分區共同研修及群組召集人專業社群運作場次時間

八、預期效益：【緊扣工作坊主題目標】

- （一）領域內教師共同備課討論單元課程主題。
- （二）單元課程差異化教學策略分析。
- （三）分享單元課程素養導向評量教學示例。
- （四）學生學習的檢核。
- （五）回饋的檢視與調整。

九、經費與行政協同：【經費來源及行政處室支援事務】

- （一）第 2 學期相關經費使用列表

項次	內容	數量	單位	單價	總價	備註
業務費	內聘講座鐘點費	1 次	1 時	1000	1000	領域內教師經驗分

						享，本學期辦理 1 次。
	外聘講座鐘點費	1 次	2 時	2000	4000	外聘講座本年度辦理 1 次
	採購教材書籍及所用文具	1	1 式	1000	1000	共備課程需要
	合計				6000	

(二) 領域 PLC 工作坊計畫提出後，送教務處備查後，依實際執行情形辦理並申請相關經費。。

(三) 行政處室可支援之事項。

十、檢核與回饋方式：【如何檢核；量化及質性之檢核資料；學習效能評核表】

(一) 共同備課內容記要。

(二) 課程設計、教學教案分享，單元評量設計方式，各一份。

(三) 共同議課相關表件。

(四) 填寫領域專業學習社群自我評估表。

(五) 領域召集人於期末提送成效報告交教務處彙整後陳報教育局。

十一、本計畫經國文領域專業學習社群討論後，經 校長核可後實施。