

臺北市忠孝國中 109 學年度第 1 學期安心就學溫馨輔導計畫申請表

申請日期：109 年 月 日

<input type="checkbox"/> 不申請補助（免填此表，不必繳回）		<input type="checkbox"/> 需要申請補助（請填妥此表，交教務處）			
申請人 (學生)	姓名	出生日期	身分證統一編號	性別	畢業國小
	戶籍地址				
家長 (監護人)	稱謂	姓名	身分證統一編號	聯絡電話	監護人簽章
學生身分(請家長勾選，並檢附證明文件)	身分別	學生應備證明文件			申請補助項目 (請家長協助勾選)
	<input type="checkbox"/> 低收入戶	低收入戶卡影本或核定函或 ※卡號：_____有效期限____年____月____日			<input type="checkbox"/> 家長會費 <input type="checkbox"/> 學生團體保險費 <input type="checkbox"/> 午餐費 <input type="checkbox"/> 教科書費
	<input type="checkbox"/> 中低收入戶	中低收入戶卡影本或核定函或 ※卡號：_____有效期限____年____月____日			
	<input type="checkbox"/> 家庭突遭變故，致經濟陷入困境者	勾選並檢附證明文件：有 6 類，請見說明 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6			
	<input type="checkbox"/> 家庭情況特殊，無法檢具相關證明者	<input type="checkbox"/> 導師家訪紀錄 <input type="checkbox"/> 家長書面說明			
	<input type="checkbox"/> 家戶年所得在 30 萬元以下者(不含年利息)，且年利息收入低於 2 萬元	1. 戶口名簿或戶籍謄本影本 2. 備齊父與母之 108 年度綜合所得資料清單各 1 份 3. 監護人非父母者，應備齊有學生監護權之戶籍謄本，以及學生與監護人之綜合所得資料清單各 1 份 ※家戶年所得收入_____元，利息所得_____元			<input type="checkbox"/> 家長會費 <input type="checkbox"/> 學生團體保險費 <input type="checkbox"/> 教科書費
	<input type="checkbox"/> 原住民	戶口名簿或戶籍謄本影本			<input type="checkbox"/> 學生團體保險費 <input type="checkbox"/> 書籍費 <input type="checkbox"/> 伙食費(限住宿生) <input type="checkbox"/> 住宿費 本校無宿舍
	<input type="checkbox"/> 軍公教遺族	※證明文件名稱：_____ 如：卹亡給與令、撫卹令、傷殘撫卹令、年撫卹助(卹)金證書等			身分別： <input type="checkbox"/> 全公費 <input type="checkbox"/> 半公費(不得支領副食費) 申請項目： <input type="checkbox"/> 書籍費 <input type="checkbox"/> 制服費 <input type="checkbox"/> 主食費 <input type="checkbox"/> 副食費
<input type="checkbox"/> 身心障礙者	<input type="checkbox"/> 經「臺北市特殊教育學生鑑定及就學輔導會」鑑定核發之證明 <input type="checkbox"/> 本府社會局核發之有效期限內之身心障礙證明			<input type="checkbox"/> 課後照顧班費 <input type="checkbox"/> 學生團體保險費(限學生或其法定代理人持有 <u>重度</u> 或 <u>極重度</u> 身心障礙證明；或就讀本市特殊學校之學生)	
學校輔導情形					

※學校審核 符合 不符合，原因：_____

班級導師

承辦人

主任

校長

安心就學(補助)必須於每學期提出申請，申請期限為每學年度第 1 學期開學後一個月內、第 2 學期開學後一週內。若資料已齊備，暑假期間能提早繳交，讓學校方便作業，將感激不盡！

臺北市立忠孝國民中學【申請安心就學學生】銀行帳戶基本資料表

親愛的家長，您好~

考慮學生領取補助款的安全性及便利性，煩請家長提供學生本人之銀行帳號及存摺影本；若無者，請於暑假期間就近銀行或郵局辦理開戶。本表格僅提供學校匯補助款之用，不作為其他用途。

教務處註冊組(2552-4890 分機 23.24)

學生姓名				
金融機構	銀行	分行	立帳郵局	郵局
	帳號	郵局	存簿帳號 (局號 +帳號)	(14 碼)

存摺封面影本 浮貼處

(僅限學生本人帳戶)

注意事項：

1. 銀行存摺影本需有銀行及分行名稱、戶名、帳號且清晰。
2. 郵局存摺影本應有局號、帳號、戶名及立帳郵局且清晰。

說明：家庭突遭變故，致經濟陷入困境者共 6 類，需檢附證明文件

- 1、六個月內家長或主要收入者失業、受裁員、無薪假或失能。
- 2、六個月內家庭遭逢重大災難。
- 3、本人為「特殊境遇家庭」子女。(須檢具社會局核定函)
- 4、本人領有「弱勢家庭兒童及少年緊急生活扶助」。(須檢具社會局核定函)
- 5、本人、父母(監護人)或同戶人口領有「身心障礙者生活補助」。(須檢具社會局扶助金核撥函)
- 6、父母(監護人)或同戶人口領有「中低收入老人生活津貼」。(須檢具社會局扶助金核撥函，非國民年金)