

臺北市立忠孝國中 110 學年度第 1 學期註冊須知

一、註冊日期及時程：110 年 9 月 1 日(星期三) 07:30~12:05

時間	流程		負責單位	備註
7:30~9:15	7 年級	新生始業輔導	學務處	環境介紹、生活常規介紹
	8.9 年級	打掃原班教室	學務處	
9:25~12:05	註冊	8.9 年級同學 繳交學生證	教務處 註冊組	請同學繳交『照片、文字可辨識』之學生證。 (學生證完成註冊章後，當日發回)
		暑假作業	教務處 教學組	請參閱暑假作業實施辦法，將作業以班為單位繳交給各科老師、衛生組、輔導室。
		領教科書	教務處 設備組	請導師參閱分流表，依安排時間領取。 書籍若有缺漏、破損，請於當日補領、更換。
		服儀檢查	學務處 生教組	8.9 年級同學請著校服。服裝、書包、運動鞋及目視可見之襪子(顏色不拘)、頭髮、指甲等必須合乎學校之規定。
		領四聯單	總務處 出納組	四聯單於 9/15 前發放 繳費期間：9/16(四)~10/4(一)
		買簿本	合作社	7 年級 115 元，8.9 年級 110 元，以班級為單位至合作社購買
		導師時間 打掃新班教室	學務處 學務處	領掃具、分配掃區、選幹部、安排座位。 整理、清點掃具，各班就負責區域打掃。
12:05~13:05	午餐、午休		合作社	請同學記得攜帶餐具!
13:10~15:50	正式上課(依各班課表)			

二、註冊地點：各班教室

三、註冊繳費：

(一)註冊四聯單於 9/15 前發放，繳費期間：9/16(四)~10/4(一)。

(二)註冊四聯單費用一覽表：(預估金額如下)

項目/年級	7.8.9 年級	備註
家長會費	120	低收入戶免繳(須完成安心就學申請)
學生團體保險費	175	低收入戶生、原住民生、學生本人或家長重度及極重度身心障礙者免繳(須完成安心就學申請)
教科書費(預估)	700-1000	
費用總計(預估)	995-1195	

【冷氣使用費】說明：

- 1.108 學年度起入學學生，每學期每人收冷氣使用費 250 元，低收入戶學生免繳(臺北市政府補助)。
- 2.學生每學期繳納之冷氣使用費剩餘款，依臺北市政府教育局規定，由學校滾存至其他準備金(指定用途)，倘學校於冷氣財產年限屆齡汰換，依補辦預算方式支應冷氣汰換更新費用。
- 3.學生繳納之冷氣使用費由學校依專款專用原則列帳。有關班級冷氣維修保養及汰換使用情形，送家長會會員代表大會提案備查。

4.依 109 學年度家長會會員代表大會通過，每學期冷氣費 250 元，將於各學年度第 2 學期註冊四聯單收費，總金額為 500 元。(第 1 學期冷氣使用費 250 元+第 2 學期冷氣使用費 250 元)

(三)註冊四聯單繳費方式，請多多利用「校園繳費系統」(<http://epay.tp.edu.tw>)，以家長(家長帳號須先完成親子綁定)之臺北市校園單一身分驗證帳號登入，可查詢繳費單，並連結悠遊付 APP、Pay.Taipei、信用卡等多元繳費管道，繳費後 3 至 7 個工作天可於系統查詢繳費紀錄，無須印繳費證明繳回學校，倘因特殊需求申請獎補助，可自行下載電子繳費證明單。

(四)親子綁定基本流程說明(上學年度或畢業於臺北市國小已完成親子綁定者，無須再次綁定。)

步驟一、家長請先至教育局首頁(<http://www.doe.gov.taipei/>)親子綁定及校園繳費(如下圖 QRcode)專區自己小孩就讀之學層親子綁定頁面，完成綁定作業。

步驟二、線上送出申請資料後，請下載紙本申請書，家長填寫完成並簽名後，由學生交給導師，導師收到紙本申請書後於系統審核完成，即成功親子綁定。

導師審核完成後，家長即可至「校園繳費系統」(<http://epay.tp.edu.tw>)登入繳費。

臺北市政府教育局親子綁定及校園繳費專區 QRcode



四、補註冊時間：110 年 9 月 2 日(星期四) 08:00~10:25，請攜帶學生證，至教務處辦理。

※請『無力繳交代收代辦費、書籍費、午餐費學生』一定要主動告知導師，並配合學校辦理期限，於 110/9/17(五)前繳交安心就學申請表。

※103 學年度開始，「高級中等以下學校辦理學生團體保險辦法」新增「學生本人及學生之法定代理人持有重度、極重度身心障礙手冊，保費由市府全額補助」。

請在 110/9/17 (星期五) 前，繳交下列證明文件到健康中心：

- 1.學生本人或學生之父母(法定代理人)重度、極重度身心障礙手冊(卡片)影本 1 份；
- 2.戶口名簿影本或學生身分證影本 1 份(足以證明和學生關係之資料)，以利後續作業，謝謝！

臺北市立忠孝國民中學教務處註冊組 2552-4890 分機 23. 24

110 年 8 月 24 日

