

臺北市立忠孝國民中學110學年度第2學期

期末校務工作會議紀錄

一、時間：111年 6月30 日（星期四）上午09時30分

二、地點：線上(各辦公室)

三、主席：校長

記錄：吳美琴

四、出席人員：如附件一

五、頒獎：如附件二

六、主席致詞：如附件三

七、業務單位工作報告：

教務處

1. 感謝全體同仁在這一學年對教務處相關工作業務的支持及協助，教務處由衷感謝。
2. 111年度會考本校成績相當亮眼，5A++3人，4A++6人，作文6級分5人。期待接下來免試入學放榜，能有不錯的成績表現。在此由衷感謝9年級導師及任課老師的協助及支援，希望來年的成績能再創佳績。
3. 111學年度新生核定班級為6個班，感謝同仁們在不同場合為學校發聲，相信家長們亦給予相當的肯定。接下來，得靠大家同心協力一同提起這重擔，讓學校能更好。
4. 今年因疫情之故，依111年5月9日111年第一次常態編班委員會議決議，111學年度不辦理新生入學測驗，7年級將採電腦亂數編班。
5. 8升9年級暑期學藝活動將自7月18日開始，暑期留校自習自8月1日開始，感謝8升9年級導師及任課老師的協助及支持。
6. 依據北市教資字第11130328622號函，本校所有需使用文書處理、試算表及簡報軟體之個人電腦，均應於111年7月31日前安裝開放文件格式應用工具(如NDC ODF)。另非必要但有安裝商業版辦公室軟體之個人電腦，亦須於111年7月31日前解除商業版辦公室軟體安裝。
7. 感謝國、英、數領域7、8年級任課教師協助辦理學習扶助科技化評量111年度的篩選測驗，目前已施測完班級的測驗結果，均可由該評量網站（<https://exam.tcte.edu.tw>）查看。
8. 由衷感謝各領域教師的協助，本校111學年度課程計畫已於6月16日送教育局進行審議作業，審議委員將就各領域所提出的領域學習課

程計畫及彈性學習課程計畫提供相關意見及須修正的方向，屆時若有需修正的地方，還請各領域教師給予協助。

9. 111/08/24~111/8/26，共計3天暑期教師進修成長研習活動，請各領域教師務必參加。

時間	8月24日（三）	8月25日（四）	8月26日（五）
0900-1200	新生訓練	輔導知能研習 (我們與校園自殺的距離，你準備好了嗎?)	教職員工急救教育訓練
1330-1630	特教知能研習	教師增能研習	無

10.111學年度各學習領域備課時間如下表所示：

	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
上午		國中藝術	國中健康與體育	國中綜合活動	國中科技
下午	國中英語文	國中自然科學 國中社會	國中數學	國中國文	

11. 本校教師111年度專業發展實踐方案（教師專業發展評鑑）通過初階認證教師目前有32人，教學輔導教師10人，本學年推薦受訓教學輔導教師0人，未來仍期望各領域教師持續進行教師專業發展，提升教師教學知能。
12. 請各領域借用之教學設備協助於7月11日（一）以前送回設備組，以利財產整理清點與移交。
13. 暑假期間建議召開學習領域小組會議2次，時間地點不限，需做成會議記錄（記得簽到喔！）若完成下列事項，可核給研習時數！
- (1) 配合108課綱，請各領域就學校課程願景及課程目標，討論符合領域教學及學生需求的彈性學習課程。
 - (2) 納入「素養導向教學」、「素養導向評量」及「公開授課」等議題，於領域內進行議題探討。
 - (3) 全領域擬出教育行動研究方案架構，至多6人為一團隊，並推派出主要負責人。同領域至少推出一團隊或個人並於111學年度送件。——教育行動研究實作研習6小時（限參與之團隊成員）

14. 請老師善用暑假時間踴躍參加校內外研習，尤其目前較關注的相關重大議題，如：美感教育研習、環境教育研習、防災教育研習、性別平等教育、人權法治教育…等，請老師多多留意。
15. 111年8月29日11:30 - 12:30各領域教師共同備課研習，提供參與領域研習教師午餐。
16. 7/4-7/8(一~五)會辦理歌仔戲夏令營，帶領學生與社區長者共同唱戲，8月份會再抽兩天出來練習。目前參與學生為：704柯亦捷. 804陳若詰(目前不確定). 806艾芮妮. 鄭兆榮. 魏巧雯. 陳安洋. 陳品新等7人。8/18(四)下午學生會至南港展覽館(教育博覽會活動)演出，歡迎再鼓勵同學參與，老師若有興趣也歡迎加入。也感謝景怡老師願意陪伴同學，也謝謝蔡爸及兩位社區媽媽加入演出行列。

學務處

1. 感謝全體夥伴們熱心協助與全力配合，讓學務處各項活動及業務，都能順利進行，圓滿落幕。
2. 1110628導師延聘委員會議決議，111學年度新生導師6名，尹世祥師、李亞倩師、賴耐鋼師、歐陽寧師、翁翠微師、游聖哲師；804導師為英語代課教師。感謝老師們願意承擔責任。
3. 7/29上午新生班級導師抽籤。8/23、8/24上午新生始業輔導。
4. 本學年榮獲台美生態學校銅牌認證，及第十一屆三好校園實踐學校感謝全體同仁的支持，陶冶學生品德及多元學習體驗。
5. 7/12、13優質學校參訪研習(花蓮)，將申請環境教育及防災教育時數，歡迎同仁們踴躍參加。
6. 111學年度學務處組長全數留任共同承擔責任。懇請同仁們能不吝指教、勇於建言，共同懷抱熱情與朝氣攜手前進，在學生事務及品德教育一起努力共創美好忠孝校園。
7. 【榮耀因分享而增多，責任因分擔而減少。】再次感謝所有同仁，我們一起面對問題、凝聚共識、攜手前行，共同努力耕耘忠孝園地。

臺北市立忠孝國中111學年度第2學期學務處各組活動彙整

訓育組主題活動-開學典禮、幹部訓練、優良學生競選活動、班聯會、畢業典禮、社團、臺北市政府學生畫廊、畢業紀念冊製作等



生教組主題活動、友善校園、法治教育、人身安全宣導、一氧化碳宣導、反毒守門員入班、防制藥物濫用宣導



衛生組主題活動-空氣品質與校園垃圾分類、防疫、營養教育、世界地球日、小小齊柏林-看見台灣等暨健康中心各項照護



體育組主題活動-SH150、班際體育競賽、校際大隊接力等



總務處

1. 感謝各處室同仁、導師、專任教師的熱心協助與全力配合，並感謝總務處同仁在崗位上的努力，讓總務處各項活動及業務，都能順利完成。謹此致謝！
2. 111年預算各項工程(校園水管汰舊工程、至美樓外牆脫落整修工程及遮陽設施改善工程、活動中心地下室牆面油漆改善工程及地球科學專科教室整修工程)，6月27日開始進行活動中心地下室牆面油漆改善工程及地球科學專科教室整修工程，其餘於暑假開始時開工。
3. 未來中長程修建項目：
 - (1). 消防設備更新工程
 - (2). 監視系統更新工程
 - (3). 活動中心電源暨照明改善工程
 - (4). 電源改善工程(至美樓一樓冷氣、至善樓燈插)
 - (5). 校園水管汰舊工程(第2期)
 - (6). 辦公室電話廣播系統
 - (7). 停車場、花臺地坪整修工程

- (8). 校史室及校長室整體改善工程
 - (9). 多功視聽教室整修工程
 - (10). 總變電站及至真一樓冷氣電源改善工程
4. 防災宣導:在地震強烈晃動前，你可能只有幾秒的時間來保護你自己，為了在地震發生時能夠及時反應，平日時應一同練習抗震保命三步驟「趴下、掩護、穩住」，時常練習這三個步驟可以幫助你養成危機反應能力。若是在戶外或沒有桌子保護時，在地震發生的第一時間，同樣應以保護頭部和頸部為優先，盡速尋找可掩護的地方，並留意周遭環境，避免被倒塌或墜落的物品砸傷。如果是捷運、公車、手扶梯等移動中的機具中，為避免因緊急煞車或停電忽然停住時，人突然失去平衡而跌倒，或是遭到後方人員推擠，一定要先緊握扶手、穩住身體以免因推擠、跌倒而受傷。
5. 職安宣導:臺北市勞動檢查處之一般安全衛生宣導品，請參閱相關網站<https://lio.gov.taipei/News.aspx?n=B3C82A4C3706AF65&sms=E0D9E9F1B8EA25CD>
6. 適逢疫情期間及屆臨暑假連續假期，請謹遵防疫措施與注意長假期間公產保管。學期結束，各班級教室及辦公室門窗緊閉並請各財產物品領用保管人於暑假期間，務必將保管之教學設備妥善收納保管。
7. 暑假期間辦公及教學場所無人辦公時，應關閉門窗及電源。於生活中落實「減碳、省電、節能」行動，隨手關燈小動作，節約能源好處多。並減少使用電力產品讓「自己」和「地球」都受益！在家中，提醒使用瓦斯設備務必”保持通風”，避免一氧化碳中毒！

輔導室

1. 輔導室謝謝各位同仁在各方面的協助與配合，非常謝謝。也謝謝輔導室的行政團隊和輔導教師團隊，有你們真好。另外也恭喜惠閔生個健康可愛的胖寶寶，再添一名生力軍~~~預祝大家有個充實又平安的暑假生活。
2. 資優中心已經動手調整各校資優班教師人力，若資優生人數不足(師生比1:20)，則會直接要求學校派一位數理教師至校外支援，相對，資優課程則不會那麼豐富。請各位導師多多協助鼓勵學生來考資優班，有考有機會，也可充實自己的學生生活。

3. 提醒大家務必完成各項研習. 生涯教學資料及導師對學生生涯的建議。
4. 暑假期間可和家長或學生做電訪的工作，了解學生狀況，給予家長支持。

輔導組

1. 7/15(五)將召開輔導工作委員會並提出111學年度高關懷新生名單未來一年再請大家多多協助。
2. 7/20(三)將辦理新生親職講座，讓新生家長認識忠孝的辦學理念與學習環境。
3. 備課研習日8/25(四)上午將辦理輔導知能研習，邀請郭美吟心理師主講「我們與校園自殺的距離，你準備好了嗎？」，請老師務必參加。
4. 感謝110學年度的認輔教師這一年對孩子的陪伴，待感謝狀送達後，將於下學期初校務會議頒發。

資料組

1. 請導師協助：7/15(五)前完成以下2項紀錄，並填寫於二代校務行政系統。
 - (1)「導師關懷紀錄（B表）」
 - (2)「生涯輔導紀錄」
2. 請領召協助：7/8(五)前完成以下3項資料，可以上傳至雲端資料夾或印紙本給津津。
 - (1)每位教師的【自我檢核表】*2(上下學期各1張)
 - (2)【111主題架構與實質內涵分析表】*1（可以從新學年的課程計畫中，挑出有生涯議題的單元，每科在每年級都盡量呈現喔！）
 - (3)【領域會議記錄—生涯】*1
3. 感謝每一位教師協助融入生涯發展教育於教學中，並完成相關檢核表和課程計畫。

特教組

1. 暑期辦理之資優班及學習中心活動日程已列於暑期行事曆，請老師參閱。
2. 備課研習日8/24(三)下午將辦理特教知能研習，邀請廖怡玲心理師主講「協助特殊兒少家長之溝通技巧」，請老師務必參加。
3. 每人每年特教研習時數須達6小時，老師可自行利用「特殊教育數位課程平臺」（<https://specialeduelearning.moe.edu.tw>），參與相關

研習。

4. 由衷感謝110學年度每一位老師對特教學生的關懷與陪伴，感謝您。

人事室

1. 「教師請假規則」第3條、第13條、第18條，業經教育部111年6月15日修正發布，本次教師請假規則修正重點如下：

- (1) 配合性工法及其施行細則規定，將陪產假更名為陪產檢及陪產假，並由五日增為七日，及明定陪產檢之請假，應於配偶懷孕期間為之，至陪產之請假仍於原陪產假所定請假期間為之；明定公立及已立案之私立學校對編制內專任教師等依規定申請家庭照顧假、生理假、產前假、娩假、流產假、陪產檢及陪產假，以及因安胎事由申請其他假別之假時，不得拒絕，亦不得為其他不利之處分。(修正條文第三條)
- (2) 參酌性工法第十五條第三項及第二十一條規定，明定教師因安胎事由請二日以上之假者，應檢具醫療機構診斷書。(修正條文第十三條)
- (3) 配合陪產假更名為陪產檢及陪產假，修正相關條文。(修正條文第十三條及第十八條)

2. 111年地方公職人員選舉及憲法修正案之複決案定於111年11月26日舉行，請同仁注意行政中立，無論上班或下班時間，均不得「動用行政資源」從事相關政治活動或行為。另為將反賄選觀念深入全國各地，強化民眾反賄選意識，避免假訊息、暴力及金錢介入選舉，影響選舉結果公平性，法務部廉政署研擬111年地方公職人員九合一選舉反賄選宣導計畫，宣傳同仁知悉。

3. 教師如有擬進修較高（碩、博士）學歷，請於報考前及錄取後均需向學校辦理進修報告，俾利後續錄取後請領學分費補助及取得學歷後提敘薪級等相關事宜；如有未經同意自行前往就讀者或已完成進修者，依相關規定予以議處。本學年度預計取得較高學歷人員，請於取得畢業證書後即時提供人事室相關證明文件俾憑更新人事資料系統；並即時向人事室洽詢薪級改敘之情形及起敘時間，俾免影響自身權益。

（取得碩士學位人員，依規定自取得學位證書之日起即可改敘，改敘生效日期，係依當事人取得畢業證書，並檢齊相關學經歷證明文件送人事室之日為準，非依畢業證書註載日期為準，未依時限送件者，自核定之日生效。）

4. 有關申請進修學位一案，須不影響教學及行政業務，教師取得教師證書並在原校服務滿一年後，始得申請進修學位；每學年度以不超過編

制內現有教師數5%為限。但參加公餘進修暨新進教師任職前已參與進修者，在不影響教學或行政工作原則下，其名額不受5%之限制。同仁如欲報考各類研究所進修考試，請務必事先簽請校長核准並知會人事室，錄取後簽會本室錄案備查、辦理學分補助費用及控管進修人數等事宜。報考前未經服務學校同意自行前往進修者，不得申請公假進修。公餘進修部分，請於各學期結束收到學校成績單2個月內，申請進修費用補助。

5. 如有相關權益宣達事項，人事室將不定時以電子郵件通知或公告校網，請同仁留意。
6. 各處室報告結束後，將舉辦111年度1月至7月之線上慶生會，今年因為疫情所以生日禮金每人最多得為2000元，核銷完畢後將直接入各位壽星同仁帳戶。

七、合作社報告：

1. 感謝第47屆合作社理事許仁安(經理)、蔡帛娟(會計)、何俊彥(文書)、羅于茜(桶餐)、吳榮文(服裝)、張祖璨(司庫)，協助合作社各項業務，本學期各業務均如期完成，請大家多給予支持鼓勵！也感謝合作社監事們-江長山、虞慧欣、陳怡忻協助指導。
2. 9年級學生6/10已辦理股金退還事宜，與校長合贈畢業生紀念品保溫杯每人一個，令贊助畢業班多才多藝獎項之禮品。
3. 因預防性停課，退餐來不及作業，其費用由當月桶餐清潔費支應。
4. 社員紀念品保溫杯每人一個，已於6/28發放。
5. 110學年度合作社教育宣導每學期均辦理學生場及教師場。
6. 第48屆合作社理事7人-劉星倫、趙文智、林昭惠、歐陽寧、徐健哲、方曜玲、李瑞雯。合作社監事3人-潘櫻英、蔡帛娟、王振男。今天中午11:20於校史室召開合作社理監事聯席會。

八、教師會報告：略

九、臨時動議：無

十、校長指示及決議事項：

謝謝長山教師會會長，經常花許多時間與我溝通學校事務，幫助老師、行政來做協調。期許以後同仁，大家同樣都樂於溝通了解，共同推展校務。再次謝謝長山會長為大家服務。

十一、散會。(11:00)